



**Klauzula informacyjna
dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy dotycząca przetwarzania danych osobowych przez
Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku**

Zgodnie z art 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej Rozporządzeniem) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku z siedzibą w Białymstoku przy ul. Pogodnej 63/1. Z Administratorem można się skontaktować poprzez e-mail: bibi@praca.gov.pl oraz pod numerem tel. 85 747 38 24 lub pisemnie na adres siedziby.
2. W Powiatowym Urzędzie Pracy w Białymstoku został powołany Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: bibi@praca.gov.pl oraz pod numerem tel. 85 747 38 24 lub pisemnie na adres siedziby.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - 1) zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz aktów wykonawczych;
 - 2) zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia w celu wypełnienia obowiązków podatkowych, księgowych i dochodzenia roszczeń wynikających z obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
 - 3) zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. b) Rozporządzenia w celu wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej;
 - 4) zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia w celu zawarcia i realizacji umowy na podstawie Pani/Pana wniosku;
 - 5) zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia w celu kontaktu poprzez SMS, pocztę elektroniczną, systemy teleinformatyczne oraz inne środki komunikacji elektronicznej, na podstawie wyrażonej zgody.
4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach wskazanych w pkt 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawnych oraz innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, tj:
 - 1) kancelarii prawnej świadczącej usługę obsługi prawnej,
 - 2) podmiotom dostarczającym usługę informatyczną w zakresie oprogramowania wykorzystywanego do obsługi klientów PUP,
 - 3) podmiotom świadczącym usługi w zakresie dostarczania korespondencji,
 - 4) Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Białymstoku,
 - 5) bankowi obsługującemu wypłatę przysługujących świadczeń,
 - 6) realizatorom w ramach działań aktywizacyjnych,
 - 7) instytucjom szkoleniowym, egzaminacyjnym i uczelniom wyższym,
 - 8) członkom Powiatowej Rady Rynku Pracy w Białymstoku w zakresie realizowanych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawnych.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3 oraz do archiwizacji zgodnie z:
- 1) Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 roku w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej,
 - 2) Instrukcją Kancelaryjną Urzędu,
 - 3) Instrukcją Archiwum zakładowego Urzędu.
6. W związku z przetwarzaniem przez PUP Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu:
- 1) prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - 2) prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
 - 3) prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
 - 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia; 5) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 Rozporządzenia.

Realizacja przedmiotowych praw odbywa się na zasadach i z uwzględnieniem ograniczeń opisanych w art. 15-21 Rozporządzenia.

7. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez PUP Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Pani/Pana dane osobowe nie są i nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 Rozporządzenia.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami prawa jest dobrowolne, jednak konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odmowa załatwienia spraw związanych z rejestracją w Powiatowym Urzędzie Pracy w Białymstoku, korzystaniem ze świadczeń, usługi i instrumentów rynku pracy oraz innych form pomocy świadczonych przez Urząd. Podanie innych danych jest dobrowolne i nie wpływa na tok rozpatrzenia sprawy.
10. W zakresie Pani/Pana danych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody przysługuje Panu/Pani prawo do wycofania tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody możliwe jest poprzez przesłanie przez Pana/Panią oświadczenia o wycofaniu zgody na adres email: bibi@praca.gov.pl lub osobiście w siedzibie Urzędu.