



Powiat
Białostocki



Powiatowy Urząd Pracy
w Białymstoku



ul. Pogodna 63/1, 15-365 Białystok



tel. 85 747-38-56, fax 85 747-38-61



bibi@praca.gov.pl



www.facebook.com/pubbialystok

DO.26.6.4.2019

Białystok, dnia 2019-08-06

OGŁOSZENIE
O ZAMÓWIENIU NA DOSTAWY
LICENCJI I OPROGRAMOWANIA
NA POTRZEBY POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W BIAŁYMSTOKU

Nazwa i adres Zamawiającego

Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku

15-365 Białystok, ul. Pogodna 63/1

tel. (85) 7473800 fax. (85) 7473861

e-mail bibi@praca.gov.pl,

NIP 9660590610 REGON 050869213

zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do składania ofert na dostawę licencji i oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Białymstoku.

Oznaczenie postępowania

Postępowanie oznaczone jest znakiem: DO.26.6.4.2019.

Uwaga: Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie jego prowadzenia bez podawania przyczyn.

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) oraz w oparciu o Regulamin planowania, ewidencjonowania i realizacji zamówień publicznych w PUP w Białymstoku wprowadzony Zarządzeniem Nr 6/2016 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Białymstoku z dnia 18 lutego 2016 r.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa następujących licencji i oprogramowań zgodnie z poniższym wykazem.
 - 1) Licencja Content Filter do Zyxel UTM USG 110;
 - 2) Program antywirusowy Bitdefender Total Security 2019;
 - 3) Program Microsoft Windows Serwer 2019 Standard;
 - 4) Rozszerzenie licencji do oprogramowania Axence Nvision dla modułów Network, Users, DataGuard, Inventory;
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załączniku Nr 1 do Ogłoszenia.
3. Zamówienie jest podzielone na 2 części co umożliwia złożenie oferty na całość zamówienia lub na wybrane części.
4. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z terminarzem wskazanym w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.



5. Zamawiający oświadcza, iż ma możliwość uzyskania korzystniejszych cen przy zamówieniu produktów i usług oferowanych przez Microsoft, na podstawie umów Business and Services nr U9100053 (MBSA) oraz Microsoft Product and Services Agreement nr 4100013999 (MPSA), których stroną jest Ministerstwo Cyfryzacji.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na oprogramowanie na okres 12 miesięcy od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego usterki oprogramowania, Wykonawca w ciągu 7 dni roboczych od dnia powiadomienia go pocztą elektroniczną, zobowiązuje się usunąć usterkę.
8. Wykonawca zapewni Zamawiającemu prawo do korzystania z usług wsparcia świadczonych przez producenta, w tym m. in. Prawo do aktualizacji do nowszych wersji dla oprogramowania przez okres 12 miesięcy.

Sposób realizacji przedmiotu zamówienia

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia oprogramowania w następujący sposób:

1. Zapewnienia dostępu ze wskazanego przez Wykonawcę zasobu internetowego w celu pobrania oprogramowania drogą elektroniczną oraz dostarczenie dokumentu potwierdzającego udzielenie licencji/sublicencji na oprogramowanie i numerów seryjnych, które uruchomią procedurę dostępu oraz pozwolą na korzystanie z oprogramowania.
2. Zamawiający jest uprawniony do pobrania oprogramowania ze stron internetowych producenta/właściciela marki, zainstalowania na dowolnych komputerach w ilości zgodnej z ilością zakupionych egzemplarzy oraz bezterminowego korzystania z oprogramowania na prawach właściciela egzemplarzy.
3. W przypadku nie uzyskania dostępu do oprogramowania lub wystąpienia problemów z ich instalacją, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia możliwości zrealizowania przez Zamawiającego uprawnień opisanych w pkt. 2, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia drogą elektroniczną od Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów dostawy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, w szczególności kosztów opakowań, transportu i ubezpieczenia.

Miejsce oraz termin składania ofert

Ofertę należy złożyć do dnia 13 sierpnia 2019 r. do godz. 12⁰⁰ .:

- a) osobiście w siedzibie Zamawiającego: Białystok, ul. Pogodna 63/1, pok. 301 (III piętro) sekretariat;
- b) pocztą na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku, 15-365 Białystok, ul. Pogodna 63/1;
- c) pocztą elektroniczną na adres e-mail: bibi@praca.gov.pl



Termin związania ofertą

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia w terminie wskazanym w ofercie jednak nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego Załączniku Nr 3 do Ogłoszenia.
2. Miejsce wykonania zamówienia: Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 63/1.
3. Płatność za realizację zamówienia nastąpi 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
4. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez **Wykonawcę** będzie podpisany bez zastrzeżeń „Protokół odbioru przedmiotu zamówienia”.
6. Zapłata będzie uważana za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego.**

Informacje o dokumentach, wchodzących w skład oferty

1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
 - a) wypełniony formularz ofertowy Załączniku Nr 2 do Ogłoszenia.
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru.

Kryterium oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny ofert poszczególnych części według niżej wymienionych kryteriów:

1) Cena oferty (C) – wartość kryterium(waga) – 80%

Podstawą oceny jest cena oferty przedstawiona przez Oferenta obejmująca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Ocenie podlega wysokość ceny za wykonanie zamówienia zaoferowana przez Oferenta. Ocena ofert będzie obliczana jako stosunek wartości z oferty badanej z uwzględnieniem wagi za kryterium, wg wzoru:

gdzie: C – wartość punktowa za kryterium cena

najniższa cena ze złożonych ofert

$$C = \frac{\text{cena badanej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times 80\% \text{ (waga)}$$

cena badanej oferty



2) Termin dostawy zamówienia – wartość kryterium(waga) – 20%.

Ocenie podlega zaproponowany przez Oferenta termin dostawy. Termin ten nie może być krótszy niż jeden dzień roboczy i dłuższy niż 14 dni roboczych od dnia zawarcia umowy. Ocena ofert, z punktu widzenia tego kryterium, będzie obliczana jako stosunek najkrótszego terminu dostawy do czasu dostawy z oferty badanej, z uwzględnieniem wagi za to kryterium wg wzoru:

gdzie: T – wartość punktowa za kryterium termin dostawy zamówienia

najkrótszy czas w złożonych ofertach

$$T = \frac{\text{czas badanej oferty}}{\text{.....}} \times 100 \times 20\% \text{ (waga)}$$

2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryterium oceny. Suma punktów, którą Oferent otrzyma za ww. kryteria stanowi łączną ocenę oferty.

Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

W dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 14⁰⁰:

1. Małgorzata Miklaszewska – st. ds. Administracyjno-Gospodarczych, Koordynator ds. Zamówień publicznych) – 85 747 3834
2. Stanisław Wyszynski – st. ds. Informatyki – 85 747 3824

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku, 15-365 Białystok, ul. Pogodna 63/1;
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku jest Pan Stanisław Wyszynski, adres e-mail: bibi@praca.gov.pl ; 85-747-3824,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę licencji i oprogramowania, nr sprawy: DO.26.6.4.2018** prowadzonym na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) oraz w oparciu o Regulamin planowania, ewidencjonowania i realizacji zamówień publicznych w PUP w Białymstoku wprowadzony Zarządzeniem Nr 6/2016 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Białymstoku z dnia 18 lutego 2016 r.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja zostanie udostępniona w oparciu o obowiązujące przepisy prawne;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;



Powiat
Białostocki



Powiatowy Urząd Pracy
w Białymstoku



ul. Pogodna 63/1, 15-365 Białystok



tel. 85 747-38-56, fax 85 747-38-61



bibi@praca.gov.pl



www.facebook.com/pupbialystok

- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki

1. Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy,

Zatwierdzam:

Z-ca Dyrektora
Powiatowego Urzędu Pracy
w Białymstoku
Piotr Matysiak

.....
Podpis Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy