



Powiat Białostocki



Powiatowy Urząd Pracy
w Białymstoku



ul. Pogodna 63/1, 15-365 Białystok
tel. 85 747-38-56, fax 85 747-38-61
bibi@praca.gov.pl
www.facebook.com/pupbialystok

Białystok, dnia 01 grudnia 2020r.

DO.160.130.2020

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Przedmiot zamówienia:

**Dostawa bonów towarowych w formie papierowej
o łącznej wartości 60 980,00 zł**

Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku

15-365 Białystok, ul. Pogodna 63/1

Tel. 85 747 38 00, fax. 85 747 38 61

e-mail: bibi@praca.gov.pl

NIP 9660590610 REGON 050869213

zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do złożenia oferty na dostawę bonów towarowych w formie papierowej o łącznej wartości 60 980,00zł w postępowaniu przeprowadzonym na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1 843) oraz Regulaminu planowania, ewidencjonowania i realizacji zamówień publicznych wprowadzonego Zarządzeniem Nr 6/2016 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Białymstoku z dnia 18 lutego 2016r. z późn. zm.

Oznaczenie postępowania:

Postępowanie oznaczone jest znakiem: DO.160.130.2020

Uwaga: Wykonawcy są zobowiązani do powoływania się na powyższe oznaczenie w kontaktach z Zamawiającym.

Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Dostawa bonów towarowych w formie papierowej w ilości:
 - 370 sztuk o nominale 100 zł,
 - 252 sztuki o nominale 50 zł,
 - 471 sztuki o nominale 20 zł,
 - 196 sztuk o nominale 10 zł.
2. Zamawiający wymaga, aby bony uprawniały ich posiadaczy do wymiany na towary spożywcze lub przemysłowe oraz usługi.
3. Każdy bon musi uprawniać jego okaziciela do nabywania towarów i usług na kwotę odpowiadającą nominałowi wskazanemu na bonie.
4. Bony muszą być ważne nie krócej niż do 31.12.2022r.

5. Nabywanie towarów i usług musi być możliwe w punktach handlowych położonych w szczególności na terenie miasta Białystok i powiatu białostockiego (Wykaz punktów handlowych należy załączyć do oferty).

Termin i miejsce realizacji zamówienia:

Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć bony towarowe do siedziby Zamawiającego (Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku ul. Pogodna 63/1, 15-365 Białystok) na własny koszt w ciągu 3 dni roboczych od daty zamówienia.

Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć **do dnia 04 grudnia 2020 roku do godz. 12.00**

- 1) osobiście w siedzibie Zamawiającego: Białystok, ul. Pogodna 63/1, poprzez pozostawienie zamkniętej koperty w skrzynce podawczej umieszczonej na parterze budynku,
- 2) pocztą na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku, 15-365 Białystok, ul. Pogodna 63/1;
- 3) pocztą elektroniczną na adres e-mail: bibi@praca.gov.pl

Informacje o dokumentach wchodzących w skład oferty:

Oferta musi zawierać:

- 1) Formularz ofertowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik do zapytania ofertowego.
- 2) Aktualny odpis właściwego rejestru.

Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający dokona wyboru oferty biorąc pod uwagę liczbę punktów handlowych realizujących bony towarowe na terenie miasta Białystok i powiatu białostockiego. (100%)
2. Zamawiający wybierze ofertę, która w największym stopniu spełni oczekiwania Zamawiającego.

Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający wymaga złożenia jednej oferty na cały zakres zamówienia.
2. Zamawiający dokonuje płatności na podstawie prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego z co najmniej 14-dniowym terminem płatności, liczonym od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego.

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku, 15-365 Białystok, ul. Pogodna 63/1;
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku jest Pan Stanisław Wyszynski, adres e-mail: bibi@praca.gov.pl; 85-747-3800,

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na usługę dostawy bonów towarowych nr sprawy: DO.160.130.2020** prowadzonym na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) oraz w oparciu o Regulamin planowania, ewidencjonowania i realizacji zamówień publicznych w PUP w Białymstoku wprowadzony Zarządzeniem Nr 6/2016 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Białymstoku z dnia 18 lutego 2016 r.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja zostanie udostępniona w oparciu o obowiązujące przepisy prawne;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

p.o. Dyrektora
Powiatowego Urzędu Pracy
w Białymstoku
Piotr Matusiak

FORMULARZ OFERTOWY

1. **Składamy ofertę** na wykonanie Przedmiotu zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym.

.....

.....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie
podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)*

2. **Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego zamówienia należy kierować do:

Imię i nazwisko

Adres:

Telefon: Fax:

Adres e-mail osoby do kontaktu:

Adres e-mail firmowy:

NIP:..... REGON:.....

3. W nawiązaniu do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na „Dostawę bonów towarowych w formie papierowej o łącznej wartości 60 980,00zł zł”, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego na następujących warunkach cenowych:

wartość brutto realizacji całości zamówienia: **PLN**

(słownie:.....zł)

4. Ogólna liczba punktów handlowych wymienionych w wykazie załączonym do oferty realizujących bony towarowe na terenie:

- miasta Białostok wynosi
- powiatu białostockiego wynosi

5. **Termin wykonania zamówienia:**

Zobowiązujemy się dostarczyć bony towarowe w terminie 3 dni od daty zamówienia.

6. **Termin ważności bonów towarowych** - nie krótszy niż do dnia 31.12.2022 r.

7. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez okres dni od upływu terminu składania ofert (*nie krócej niż 30 dni roboczych*).

8. **Akceptujemy** warunki płatności określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

9. **Wypełniamy** obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Załączniki do formularza ofertowego:

Załącznik Nr 1 - Wykaz punktów handlowych.

..... dnia 2020 roku

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

**niepotrzebne skreślić*



UMOWA WZÓR

Zawarta w dniu w Białymstoku pomiędzy
Powiatem Białostockim w imieniu, którego działa **Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku**, zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez: Piotra Matusiak – p.o. Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Białymstoku,

a

..... zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa bonów towarowych w formie papierowej o łącznej wartości 60 980,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy dziewięćset osiemdziesiąt złotych).
2. **Wykonawca** sprzedaje, a **Zamawiający** nabywa bony towarowe (talony) o następujących nominałach:

Wartość nominału	Zamawiana ilość	Kwota w złotych
10 złotych	196	1 960,00 zł
20 złotych	471	9 420,00 zł
50 złotych	252	12 600,00 zł
100 złotych	370	37 000,00 zł
RAZEM		60 980,00 zł

3. Zapytanie ofertowe wraz z ofertą **Wykonawcy** stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. Bony towarowe zachowują swoją ważność do dnia 31 grudnia 2022r.

§ 2

1. **Wykonawca** dostarczy do siedziby **Zamawiającego** w Białymstoku przy ul. Pogodnej 63/1, bony na własny koszt w terminie: 3 dni roboczych od daty zamówienia.
2. Należność za realizację przedmiotu umowy w kwocie zł., słownie: zostanie opłacona przez **Zamawiającego** na podstawie prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania. Podstawą wystawienia faktury lub noty księgowo-obciążeniowej jest odbiór przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć bony towarowe własnym transportem i na własny koszt.
4. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia.

§ 3

1. Odbiór bonów towarowych zostanie przeprowadzony przez odpowiedzialnych za jego realizację przedstawicieli **Wykonawcy** i **Zamawiającego**.

2. Osobami zobowiązanymi do stałego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy są:
ze strony **Zamawiającego**,
ze strony **Wykonawcy**
3. W razie stwierdzenia wad lub braków ilościowych **Zamawiający** prześle **Wykonawcy** reklamację.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi na reklamację w terminie 2 dni roboczych. Nie udzielenie odpowiedzi będzie równoznaczne z jej uwzględnieniem.
5. **Wykonawca** dostarczy bony wolne od wad lub brakujące własnym transportem w terminie 3 dni roboczych od uwzględnienia reklamacji.

§ 4

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - 1) w wysokości 5 % wartości brutto przedmiotu umowy za niedotrzymanie terminu dostawy lub terminu wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) w wysokości 20 % wartości brutto przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia przez **Wykonawcę** od umowy z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 3) w wysokości 20 % wartości brutto przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.
1. W przypadku, gdy wysokość kary nie pokryje powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia szkody, **Zamawiającemu** przysługuje prawo dochodzenia od **Wykonawcy** naprawienia szkody pozostałej po zapłaceniu przez **Wykonawcę** kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 5

Zamawiający nie przewiduje możliwości zmiany postanowień niniejszej umowy.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące a przede wszystkim przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 7

Spory związane z realizacją umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądowi Powszechnemu właściwemu dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 8

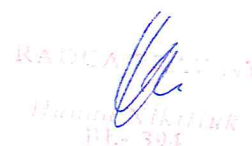
1. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
2. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY


RADCA PRAWNY
Paweł Jankowski
TEL. 301