



OG.26.12.2022

Białystok, dnia 6 grudnia 2022 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
NA DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW BIUROWYCH, PAPIERNICZYCH
I PAPIERU KSEROGRAFICZNEGO

Nazwa i adres Zamawiającego

Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku

15-365 Białystok, ul. Pogodna 63/1

tel. (85) 7473800 fax. (85) 7473861

e-mail bibi@praca.gov.pl

NIP 9660590610 REGON 050869213

zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do składania ofert na powyższą dostawę.

Oznaczenie postępowania

1. *Postępowanie oznaczone jest znakiem: OG.26.12.2022.**Uwaga: Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.*

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie jego prowadzenia bez podawania przyczyn.

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w oparciu o Regulamin planowania i ewidencjonowania oraz udzielania zamówień publicznych w PUP w Białymstoku wprowadzony Zarządzeniem nr 13/2021 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Białymstoku z dnia 22 kwietnia 2021 r.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów biurowych, papierniczych oraz papieru kserograficznego.
2. Dostarczane artykuły biurowe, papiernicze oraz papier kserograficzny muszą być nowe, wolne od wad, dobrej jakości oraz spełniać wymogi Polskich Norm.
3. Zamówienia będą dokonywane telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną.
4. Wykonawca dostarczać będzie przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko, własnymi siłami, w ustalonym terminie do siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększania lub zmniejszania poszczególnych ilości asortymentu w zależności od potrzeb.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1.

Miejsce oraz termin składania ofert

Ofertę należy złożyć do dnia 13 grudnia 2022r. do godz.12⁰⁰;

- pocztą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia@bialystok.praca.gov.pl
- w formie papierowej - w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 1 – Kancelaria.

Termin związania ofertą

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Termin i miejsce realizacji zamówienia

Termin wykonania zamówienia obejmuje okres od dnia 01.01.2023 roku do 31.12.2023 roku.

Informacje o dokumentach, wchodzących w skład oferty.

Oferta musi zawierać wypełniony formularz ofertowy i cenowy (Załącznik nr 2 i 2a do Ogłoszenia).

Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Małgorzata Miklaszewska – st. ds. Administracyjno-Gospodarczych (Koordynator ds. Zamówień publicznych), w dniach :

- poniedziałek, środa – piątek w godzinach od 7¹⁵ do 15¹⁵,

- wtorek w godzinach od 8.00 do 16.00

Kryterium oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ofert według niżej wymienionego kryteriów:

Cena oferty (C) – wartość kryterium(waga) – 100%

Podstawą oceny jest cena oferty przedstawiona przez Oferenta obejmująca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Ocenie podlega wysokość ceny za wykonanie zamówienia zaoferowana przez Oferenta. Ocena ofert będzie obliczana jako stosunek wartości z oferty badanej z uwzględnieniem wagi za kryterium, wg wzoru:

gdzie: C – wartość punktowa za kryterium cena

najniższa cena ze złożonych ofert

$$C = \frac{\text{cena badanej oferty}}{\text{najniższa cena ze złożonych ofert}} \times 100 \times 100\% \text{ (waga)}$$

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku, 15-365 Białystok, ul. Pogodna 63/1;
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Białymstoku jest Pan Stanisław Wyszyński, adres e-mail: bibi@praca.gov.pl; 85-747-38-24,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę artykułów biurowych na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Białymstoku, znak: OG.26.12.2022.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja zostanie udostępniona w oparciu o obowiązujące przepisy prawne;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy,
3. Załącznik nr 2a - Formularz cenowy,
4. Załącznik nr 3 - Wzór umowy.

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Białymstoku
Piotr Matusiak