

DO-341-1/AN/2011

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ KWOTY OKREŚLONEJ NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY

Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku
15-005 Białystok ul Sienkiewicza 82
tel. (85) 7473800 fax. (85) 7473861
e-mail bibi@praca.gov.pl <http://www.pup.bialystok.pl>
NIP 9660590610 REGON 050869213

działając na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
ogłasza, jako Zamawiający, przetarg nieograniczony na:

„DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW BIUROWYCH I PAPIERNICZYCH ORAZ AKCESORIÓW KOM- PUTEROWYCH”

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów biurowych i papirniczych oraz akcesori komputerowych według następujących kodów CPV:
30190000-7 różny sprzęt i artykuły biurowe,
30192000-1 wyroby biurowe,
30237200-1 akcesoria komputerowe,
zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Opis części zamówienia zawiera załącznik Nr 1 do SIWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Realizacja zamówienia będzie dokonywana sukcesywnie po zgłoszeniu telefonicznym, faksem lub pocztą elektroniczną przez okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy.
5. Czas realizacji zamówienia do 48 godzin.
6. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
 - 1) O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie,
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

- 2) W celu oceny spełnienia warunków, o których mowa w pkt 6 ppkt 1a,b,c,d, Wykonawca składa oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 Ustawy według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
- 3) W celu oceny spełniania warunków, o których mowa w pkt 6 ppkt 1e SIWZ, Wykonawca składa:
 - a) oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ,
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert), a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ,
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
 - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
- 4) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w części zamówienia, Wykonawca przedstawi oświadczenia tych podmiotów, o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
- 5) Ocena spełniania warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w punktach 2, 3 i 4. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
- 6) Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania a ofertę uznać się za odrzuconą.

7. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia zawierającą wszelkie dane konieczne do złożenia oferty można otrzymać nieodpłatnie w siedzibie Zamawiającego w Białymstoku, przy ul. Sienkiewicza 82, pokój 314 III piętro, w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰ (od poniedziałku do piątku) pobrać ze strony internetowej Zamawiającego - <http://www.pup.bialystok.pl> oraz pocztą na wniosek Wykonawcy złożony pisemnie, faksem lub e-mailem Zamawiający prześle SIWZ, stosownie do wniosku Wykonawcy - faksem, e-mailem lub pocztą.

8. Oferty należy złożyć w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie i opisać je następująco:
Powiatowy Urząd Pracy, 15-005 Białystok, ul. Sienkiewicza 82

"Oferta w postępowaniu na dostawę: Artykułów biurowych i papierniczych oraz akcesoriów komputerowych."

Nie otwierać przed dniem 22 kwietnia 2011 roku, godz. 12³⁰"

Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

9. Oferta powinna spełniać wymogi określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

10. Otwarcie ofert odbędzie się w **dniu 22 kwiecień 2011 roku o godzinie 12³⁰ w pok. nr 118 Powiatowego Urzędu Pracy w Białymstoku przy ul. Sienkiewicza 82.**

11. Kryteria oceny ofert:

<i>Treść kryterium</i>	<i>Wartość procentowa</i>
Cena produktu	100

12. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał wadium.
13. Nie przewiduje się dynamicznego systemu zakupów.
14. Nie przewiduje się zastosowania aukcji elektronicznej.
15. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
16. Nie przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających.
17. Oferent będzie związany ofertą 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

Zatwierdzam:


DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Białymstoku
mgr Barbara Grażyna Wacławska