

ogłasza przetarg nieograniczony
na organizację i przeprowadzenie szkoleń dla osób bezrobotnych
(CPV 80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego, 80531200-7 – Usługi szkolenia technicznego)

Część 1: Szkolenie „AutoCAD wraz z kosztorysowaniem w programie Norma PRO” dla 10 osób w okresie pomiędzy 07.11.2011r. a 20.12.2011r.

Część 2: Szkolenie „Zakładanie i prowadzenie sklepu internetowego” dla 10 osób w okresie pomiędzy 07.11.2011r. a 20.12.2011r.

Część 3 Szkolenie „Pracownik magazynu” dla 15 osób w okresie pomiędzy 07.11.2011r. a 20.12.2011r.

Część 4: Szkolenie „Specjalista ds. kadr i plac” dla 15 osób w okresie pomiędzy 07.11.2011r. a 20.12.2011r.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można otrzymać w Dziale Poradnictwa Zawodowego i Szkoleń Powiatowego Urzędu Pracy w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 82, III piętro, pokój 312 oraz umieszczono na stronie www.pup.bialystok.pl.

WYKONAWCA może złożyć jedną ofertę na maksymalnie dwie części zamówieni.

ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

ZAMAWIAJĄCY nie wymaga wadium.

ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.

ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

O zamówienie może ubiegać się WYKONAWCA, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.

Ocena spełniania warunków wymaganych od WYKONAWCY zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria, czy:

- a) posiada uprawnienia do szkolenia osób bezrobotnych i poszukujących pracy, które będą finansowane ze środków publicznych,
- b) posiada wiedzę i doświadczenie w przeprowadzaniu szkoleń będących przedmiotem zamówienia,
- c) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do przeprowadzenia szkoleń będących przedmiotem zamówienia,
- d) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację szkoleń będących przedmiotem zamówienia,
- e) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

W przypadku składania oferty wspólnej warunki, o których mowa w pkt a i e musi spełniać każdy z WYKONAWCÓW, warunki, o których mowa w pkt b, c i d muszą spełniać łącznie WYKONAWCY składający ofertę wspólną.

W celu potwierdzenia spełniania warunku:

- a) posiadania uprawnienia do szkolenia osób bezrobotnych i poszukujących pracy, które będą finansowane ze środków publicznych oraz warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację szkoleń będących przedmiotem zamówienia WYKONAWCA składa oświadczenie, o którym mowa w pkt IX p.pkt 2 SIWZ, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie przedstawionego oświadczenia wg formuły "spełnia - nie spełnia". Nie przedstawienie oświadczenia będzie oznaczać nie spełnianie warunków i skutkować będzie wykluczeniem WYKONAWCY.

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia w przeprowadzaniu szkoleń WYKONAWCA składa wykaz, o którym mowa w pkt IX p.pkt 9 SIWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte przeprowadzenie szkoleń na rzecz innych podmiotów niż ZAMAWIAJĄCY co najmniej:
- dwóch szkoleń w zakresie obsługi programu komputerowego AutoCAD i Norma PRO, w przypadku składania oferty na szkolenie „AutoCAD wraz z kosztorysowaniem w programie Norma PRO”,
 - dwóch szkoleń w zakresie zakładania i prowadzenia sklepu internetowego, w przypadku składania oferty na szkolenie „Zakładanie i prowadzenie sklepu internetowego”,
 - dwóch szkoleń w zakresie pracy w magazynie lub obsługi wózków jezdniowych, w przypadku składania oferty na szkolenie „Pracownik magazynu”,
 - dwóch szkoleń w zakresie kadr i płac, w przypadku składania oferty na szkolenie „Specjalista ds. kadr i płac”.

Będą uwzględniane tylko te szkolenia, w których uczestniczyło co najmniej pięć osób.

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie przedstawionego wykazu wg formuły "spełnia - nie spełnia". Nie przedstawienie wykazu lub nieuwzględnienie wskazanej liczby wyżej wymienionych szkoleń będzie oznaczać nie spełnianie warunku i skutkować będzie wykluczeniem WYKONAWCY.

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do przeprowadzenia szkoleń WYKONAWCA składa:
- informację, o której mowa w pkt IX p.pkt 7 SIWZ, na temat warunków lokalowych, wyposażenia sal szkoleniowych (brak informacji nt. ilości, charakterystyk i parametrów posiadanego sprzętu przewidzianego do realizacji zamówienia będzie traktowane jak nie spełnienie tego kryterium),
 - wykaz, o którym mowa w pkt IX p.pkt 8 SIWZ osób przewidzianych do realizacji zamówienia, spełniających warunki określone w pkt II SIWZ.

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie przedstawionej informacji oraz wykazu wg formuły "spełnia - nie spełnia". Nie przedstawienie któregokolwiek z wyżej wskazanych dokumentów będzie oznaczać nie spełnianie warunku i skutkować będzie wykluczeniem WYKONAWCY.

- d) nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia WYKONAWCA składa oświadczenie, o którym mowa w pkt IX p.pkt 3 SIWZ o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie przedstawionego oświadczenia wg formuły "spełnia - nie spełnia". Nie przedstawienie oświadczenia będzie oznaczać nie spełnianie warunku i skutkować będzie wykluczeniem WYKONAWCY.

Kryterium oceny ofert i znaczenie: koszt szkolenia - 20%, program szkolenia - 30%, kwalifikacje kadry dydaktycznej - 20%, warunki lokalowe, sprzęt oraz środki i materiały dydaktyczne - 20%, posiadanie certyfikatów jakości usług - 10%.

Oferty należy złożyć w terminie do dnia 11 października 2011r. do godz. 13³⁰ w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 82, pok. 314.

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

mgr Iwona Helena Rejcewicz
p.o. DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy w Białymstoku