

**Białystok: Przeprowadzenie szkoleń: /Spawanie metodą
MIG-MAG/ i /Spawanie metodą TIG 141/ w okresie:
wrzesień 2012r. - grudzień 2012r.
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiatowy Urząd Pracy, ul. Sienkiewicza 82, 15-005 Białystok, woj. podlaskie, tel. 085 747 3800, faks 085 747 3861.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.pup.bialystok.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przeprowadzenie szkoleń: /Spawanie metodą MIG-MAG/ i /Spawanie metodą TIG 141/ w okresie: wrzesień 2012r. - grudzień 2012r..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń /Spawanie metodą MIG-MAG/ i /Spawanie metodą TIG 141/ w okresie: wrzesień 2012r. - grudzień 2012r. 2. Warunki przeprowadzenia szkolenia: a. Ilość osób do przeszkolenia: - /Spawanie metodą MIG-MAG/ - 12 osób bezrobotnych i poszukujących pracy zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Białymstoku, których szkolenie będzie finansowane ze środków Funduszu Pracy. - /Spawanie metodą TIG 141/ - 12 osób bezrobotnych i poszukujących pracy, zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Białymstoku, których szkolenie będzie finansowane ze środków Funduszu Pracy. b. Ilość godzin szkolenia (jednej osoby) - zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. c. Zakres szkoleń powinien obejmować co najmniej: - /Spawanie metodą MIG-MAG/ - Spawanie stali niestopowych spoinami czołowymi metodą MAG 135 i spawanie aluminium i jego stopów spoinami pachwinowymi metodą MIG 131 zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Spawanie migomatem. - /Spawanie metodą TIG 141/ - Spawanie rur metodą TIG 141 zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. d. Miejsce przeprowadzenia szkolenia: Białystok. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość przeprowadzenia szkolenia w innej miejscowości niż Białystok. W takim przypadku, koszty transportu do i z miejsca przeprowadzenia zajęć osób skierowanych na szkolenie przez ZAMAWIAJĄCEGO pokrywa WYKONAWCA. e. Termin przeprowadzenia szkoleń: - /Spawanie metodą MIG-MAG/

- szkolenie należy przeprowadzić w okresie pomiędzy 10.09.2012r. a 30.11.2012r. Ilość godzin szkolenia w danym miesiącu kalendarzowym nie może być mniejsza niż 25 godzin. - /Spawanie metodą TIG 141/ - szkolenie należy przeprowadzić w okresie pomiędzy 05.11.2012r. a 21.12.2012r. Ilość godzin szkolenia w danym miesiącu kalendarzowym nie może być mniejsza niż 25 godzin..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.53.12.00-7.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 21.12.2012.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Ocena spełnienia w/w warunku zostanie dokonana na podstawie przedstawionego oświadczenia, że WYKONAWCA spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP wg formuły /spełnia - nie spełnia/.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Ocena spełnienia w/w warunku zostanie dokonana na podstawie przedstawionego oświadczenia, że WYKONAWCA spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP wg formuły /spełnia - nie spełnia/.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Ocena spełnienia w/w warunku zostanie dokonana na podstawie przedstawionych informacji na temat warunków lokalowych, wg formuły /spełnia - nie spełnia/.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Ocena spełnienia w/w warunku zostanie dokonana na podstawie przedstawionego wykazu osób posiadających wymagane przepisami prawa kwalifikacje i uprawnienia, przewidzianych do przeprowadzenia szkoleń wg formuły /spełnia - nie spełnia/.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Ocena spełniania w/w warunku zostanie dokonana na podstawie przedstawionego oświadczenia, że WYKONAWCA spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP wg formuły /spełnia - nie spełnia/.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1. Cena - 40
2. Program szkolenia - 20
3. Warunki lokalowe, sprzęt oraz środki i materiały dydaktyczne - 20
4. Posiadanie certyfikatów jakości usług - 20

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

W przypadku zmiany przepisów prawnych dotyczących szkolenia będącego przedmiotem niniejszego postępowania ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy, o której mowa w pkt 1.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.pup.bialystok.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku ul. Sienkiewicza 82, pok. 312.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 20.08.2012 godzina 13:30, miejsce: Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku ul. Sienkiewicza 82, pok. 314.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: .

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Z up. STAROSTY
POWIATU BIAŁOSTOCKIEGO

mgr Iwona Helena Rojcewicz
p.o. DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy w Białymstoku