



.....
OA. 2101-7/MJM/12

**Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Białymstoku**

**WNIOSEK
O NIEODPŁATNE OTRZYMANIE RZECZOWEGO SKŁADNIKNIA MAJĄKU RUCHOMEGO**

1. Nazwa i adres jednostki występującej o nieodpłatne otrzymanie nw. składników majątku ruchomego:
Nazwa:.....U
lica i nr lokalu.....
Kod pocztowy i Miejscowość
Dane kontaktowe (telefon, faks, e-mail)
.....

2. Wskazanie składnika majątku ruchomego, o który występuje jednostka:
1.....
2.....
3.....
4.....
5.....
6.....
7.....
8.....
9.....
10.....

3. Oświadczam, że otrzymany składnik majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.

....., dn. 2012 r.

Miejscowość

.....
Podpis Dyrektora lub Kierownika jednostki