

POWIATOWY URZĄD PRACY  
15-005 Białystok  
ul. Sienkiewicza 82  
NIP 9660590610

## **Białystok: Przeprowadzenie szkoleń budowlanych w okresie: kwiecień 2013r. - wrzesień 2013r.**

### **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

#### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Powiatowy Urząd Pracy, ul. Sienkiewicza 82, 15-005 Białystok, woj. podlaskie, tel. 085 747 3800, faks 085 747 3861.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.pup.bialystok.pl](http://www.pup.bialystok.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

#### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

##### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Przeprowadzenie szkoleń budowlanych w okresie: kwiecień 2013r. - wrzesień 2013r..

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie niżej wymienionych szkoleń na rzecz osób bezrobotnych i poszukujących pracy, kierowanych przez ZAMAWIAJĄCEGO. Grupy osób bezrobotnych i poszukujących pracy będą kierowane sukcesywnie przez okres trwania umowy w terminach uzgodnionych z WYKONAWCĄ. Część 1: Szkolenie /Malarz - szpachlarz/ 1. Ilość osób do przeszkolenia - 48 (4 grupy po 12 osób). 2. Ilość godzin szkolenia (jednej osoby) - 250. 3. Miejsce przeprowadzenia szkolenia: zajęcia teoretyczne - Białystok, zajęcia praktyczne - Białystok, ul. Pogodna 63/1. 4. Termin przeprowadzenia szkolenia: szkolenie należy przeprowadzić w okresie pomiędzy 08.04.2013r. a 30.09.2013r. Część 2: Szkolenie /Glazurnik - posadzkarz - cykliniarz/ 1. Ilość osób do przeszkolenia - 36 (3 grupy po 12 osób). 2. Ilość godzin szkolenia (jednej osoby) - 250. 3. Miejsce przeprowadzenia szkolenia: zajęcia teoretyczne - Białystok, zajęcia praktyczne - Białystok, ul. Pogodna 63/1. 4. Termin przeprowadzenia szkolenia: szkolenie należy przeprowadzić w okresie pomiędzy 13.05.2013r. a 30.09.2013r..

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** tak.

##### **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

Szkolenie /Malarz - szpachlarz/ - ok. 24 osoby. Szkolenie /Glazurnik - posadzkarz - cykliniarz/ - ok. 18 osób.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.51.00.00-2.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 2.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w miesiącach: 6.

## **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### **III.1) WADIUM**

### **III.2) ZALICZKI**

**Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

#### **III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Ocena spełniania w/w warunku zostanie dokonana na podstawie przedstawionego oświadczenia, że WYKONAWCA spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, wg formuły /spełnia - nie spełnia/. Nie przedstawienie oświadczenia będzie oznaczać nie spełnianie warunku i skutkować będzie wykluczeniem WYKONAWCY.

#### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Ocena spełniania w/w warunku zostanie dokonana na podstawie przedstawionego oświadczenia, że WYKONAWCA spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, wg formuły /spełnia - nie spełnia/. Nie przedstawienie oświadczenia będzie oznaczać nie spełnianie warunku i skutkować będzie wykluczeniem WYKONAWCY.

#### **III.3.3) Potencjał techniczny**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Ocena spełniania w/w warunku zostanie dokonana na podstawie przedstawionej przez WYKONAWCĘ informacji, na temat warunków lokalowych, wg formuły /spełnia - nie spełnia/. Nie przedstawienie informacji będzie oznaczać nie spełnianie warunku i skutkować będzie wykluczeniem WYKONAWCY.

#### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Ocena spełniania w/w warunku zostanie dokonana na podstawie przedstawionego przez WYKONAWCĘ wykazu, osób przewidzianych do przeprowadzenia szkolenia, posiadających wymagane przepisami prawa kwalifikacje i uprawnienia, wg formuły /spełnia - nie spełnia/. Nie przedstawienie wykazu będzie oznaczać nie spełnianie warunku i skutkować będzie wykluczeniem WYKONAWCY.

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Ocena spełniania w/w warunku zostanie dokonana na podstawie przedstawionego oświadczenia, że WYKONAWCA spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, wg formuły /spełnia - nie spełnia/. Nie przedstawienie oświadczenia będzie oznaczać nie spełnianie warunku i skutkować będzie wykluczeniem WYKONAWCY.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

#### **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

#### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

#### **Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

Jeżeli WYKONAWCA należy do grupy kapitałowej, listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

#### **III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1. Cena - 20
2. Program szkolenia - 30
3. Kwalifikacje kadry dydaktycznej - 20
4. Warunki lokalowe, sprzęt oraz środki i materiały dydaktyczne - 20
5. Posiadanie certyfikatów jakości usług - 10

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna** nie.

**IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** tak

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Strony mogą przedłużyć czas trwania umowy, w przypadku nieprzeszkolenia liczby osób określonej dla danego szkolenia. Umowa zostanie zawarta dla każdego szkolenia oddzielnie. ZAMAWIAJĄCY przewiduje również możliwość zmiany istotnych postanowień umowy w przypadku zmiany przepisów prawa.

**IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.pup.bialystok.pl](http://www.pup.bialystok.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 82, pok. 312.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 06.03.2013 godzina 13:30, miejsce: Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 82, pok. 314.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** .

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

**Z. BR. STAROSTY  
POWIATU BIAŁOSTOCKIEGO**  
*mgr Iwona Helena Rojcewicz*  
DYREKTORA  
Powiatowego Centrum Działy w Białymstoku