

Białystok: Przeprowadzenie szkoleń: /Spawanie metodą MAG/, /Spawanie metodą MIG/ i /Spawanie metodą TIG/ w okresie: kwiecień 2013r. - styczeń 2014r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiatowy Urząd Pracy, ul. Sienkiewicza 82, 15-005 Białystok, woj. podlaskie, tel. 085 747 3800, faks 085 747 3861.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.pup.bialystok.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przeprowadzenie szkoleń: /Spawanie metodą MAG/, /Spawanie metodą MIG/ i /Spawanie metodą TIG/ w okresie: kwiecień 2013r. - styczeń 2014r..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń: /Spawanie metodą MAG/, /Spawanie metodą MIG/ i /Spawanie metodą TIG/ w okresie: marzec 2013r. - styczeń 2014r. dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie możliwość skierowania na w/w szkolenia osób, które nie posiadają żadnych uprawnień w zakresie spawania. a. Ilość osób do przeszkolenia: /Spawanie metodą MAG/ - 32 osoby bezrobotne i poszukujące pracy zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Białymstoku, w tym dla grupy 20 osób bezrobotnych, których szkolenie będzie finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz dla grupy 12 osób bezrobotnych i poszukujących pracy, których szkolenie będzie finansowane ze środków Funduszu Pracy. /Spawanie metodą MIG/ - 10 osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Białymstoku, których szkolenie będzie finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. /Spawanie metodą TIG/ - 22 osoby bezrobotne i poszukujące pracy zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Białymstoku, w tym dla grupy 10 osób bezrobotnych, których szkolenie będzie finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz dla grupy 12 osób bezrobotnych i poszukujących pracy, których szkolenie będzie finansowane ze środków Funduszu Pracy. b. Ilość godzin szkolenia (jednej osoby) - zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. c. Miejsce przeprowadzenia szkolenia: Białystok.

ZAMAWIAJACY dopuszcza możliwość przeprowadzenia szkolenia w innej miejscowości niż Białystok. W takim przypadku, koszty transportu do i z miejsca przeprowadzenia zajęć osób skierowanych na szkolenie przez ZAMAWIAJĄCEGO pokrywa WYKONAWCA. d. Termin przeprowadzenia szkoleń: /Spawanie metodą MAG/: szkolenie I grupy (10 osób bezrobotnych, których szkolenie będzie finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego) należy przeprowadzić w okresie pomiędzy 13.05.2013r. a 12.07.2013r., szkolenie II grupy (12 osób bezrobotnych i poszukujących, których szkolenie będzie finansowane ze środków Funduszu Pracy) należy przeprowadzić w okresie pomiędzy 19.08.2013r. a 18.10.2013r., szkolenie III grupy (10 osób bezrobotnych, których szkolenie będzie finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego) należy przeprowadzić w okresie pomiędzy 18.11.2013r. a 18.01.2014r. /Spawanie metodą MIG/ - szkolenie należy przeprowadzić w okresie pomiędzy 01.10.2013r. a 29.11.2013r. /Spawanie metodą TIG/: szkolenie I grupy (10 osób bezrobotnych, których szkolenie będzie finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego) należy przeprowadzić w okresie pomiędzy 08.04.2013r. a 31.05.2013r., szkolenie II grupy (12 osób bezrobotnych i poszukujących, których szkolenie będzie finansowane ze środków Funduszu Pracy) należy przeprowadzić w okresie pomiędzy 01.07.2013r. a 30.08.2013r..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

Szkolenie /Spawanie metodą MAG/ - ok. 16 osób. Szkolenie /Spawanie metodą TIG/ - ok. 11 osób.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.53.12.00-7.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Rozpoczęcie: 08.04.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania w/w warunku zostanie dokonana na podstawie przedstawionego oświadczenia, że WYKONAWCA spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, wg formuły /spełnia - nie spełnia/. Nie przedstawienie oświadczenia będzie oznaczać nie spełnianie warunku i skutkować będzie

wykluczeniem WYKONAWCY.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania w/w warunku zostanie dokonana na podstawie przedstawionego oświadczenia, że WYKONAWCA spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, wg formuły /spełnia - nie spełnia/. Nie przedstawienie oświadczenia będzie oznaczać nie spełnianie warunku i skutkować będzie wykluczeniem WYKONAWCY.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania w/w warunku zostanie dokonana na podstawie przedstawionej przez WYKONAWCĘ informacji, na temat warunków lokalowych, wg formuły /spełnia - nie spełnia/. Nie przedstawienie informacji będzie oznaczać nie spełnianie warunku i skutkować będzie wykluczeniem WYKONAWCY.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania w/w warunku zostanie dokonana na podstawie przedstawionego przez WYKONAWCĘ wykazu, osób przewidzianych do przeprowadzenia szkolenia, posiadających wymagane przepisami prawa kwalifikacje i uprawnienia, wg formuły /spełnia - nie spełnia/. Nie przedstawienie wykazu będzie oznaczać nie spełnianie warunku i skutkować będzie wykluczeniem WYKONAWCY.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania w/w warunku zostanie dokonana na podstawie przedstawionego oświadczenia, że WYKONAWCA spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, wg formuły /spełnia - nie spełnia/. Nie przedstawienie oświadczenia będzie oznaczać nie spełnianie warunku i skutkować będzie wykluczeniem WYKONAWCY.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi,

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Jeżeli WYKONAWCA należy do grupy kapitałowej, listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1. Cena - 40
2. Program szkolenia - 20
3. Warunki lokalowe, sprzęt oraz środki i materiały dydaktyczne - 20
4. Posiadanie certyfikatów jakości usług - 20

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Umowa zostanie zawarta na każde szkolenie oddzielnie. ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień umowy jedynie w przypadku zmiany przepisów prawa.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.pup.bialystok.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Powiatowy Urząd Pracy w

Białymstoku, ul. Sienkiewicza 82, pok. 312..

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 07.03.2013

godzina 13:30, miejsce: Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 82, pok. 314..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: .

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Z up. STAROSTY
POWIATU BIAŁOSIŁOCKIEGO
mgr inż. Helena Rojcewicz
DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy w Białymstoku