Powiatowy Urząd Pracy
15-365 Białystok
ul. Pogodna 63/1
966-05-90-610

Białystok: Przeprowadzenie szkoleń dla osób bezrobotnych w okresie: wrzesień 2014r. - listopad 2014r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 63/1, 15-365 Białystok, woj. podlaskie, tel. 85 747 3800, faks 85 747 3861.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przeprowadzenie szkoleń dla osób bezrobotnych w okresie: wrzesień 2014r. - listopad 2014r..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie n/w wymienionych szkoleń na rzecz osób bezrobotnych, kierowanych przez ZAMAWIAJĄCEGO oraz usługa pośrednictwa pracy w zakresie przedstawiania ofert pracy. Część 1: Szkolenie /Blacharz - lakiernik samochodowy/ 1) Ilość osób do przeszkolenia (w jednej grupie): 8 - 10. 2) Ilość godzin szkolenia (jednej osoby) - 450. 3) Termin przeprowadzenia szkolenia: szkolenie należy przeprowadzić w okresie pomiędzy 01.09.2014r. a 28.11.2014r. Część 2: Szkolenie /Przewodnik turystyczny/ 1) Ilość osób do przeszkolenia (w jednej grupie): 13 - 15. 2) Zakres szkolenia i ilość godzin szkolenia: zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 4 marca 2011r. w sprawie przewodników turystycznych i pilotów wycieczek tj. programem podstawowego szkolenia ogólnego dla kandydatów na przewodników turystycznych. 3) Termin przeprowadzenia szkolenia: szkolenie należy przeprowadzić w okresie pomiędzy 08.09.2014r. a 28.11.2014r. Część 3: Szkolenie /Alpinizm przemysłowy/ 1) Ilość osób do przeszkolenia (w jednej grupie): 8 - 10. 2) Ilość godzin szkolenia (jednej osoby) - 40. 3) Termin przeprowadzenia szkolenia: szkolenie należy przeprowadzić w okresie pomiędzy 15.09.2014r. a 30.09.2014r. Część 4: Szkolenie /Stolarz meblowy 1) Ilość osób do przeszkolenia (w jednej grupie): 8 - 10. 2) Ilość godzin szkolenia (jednej osoby) - 200. 3) Termin przeprowadzenia szkolenia: szkolenie należy przeprowadzić w okresie pomiędzy 06.10.2014r. a 28.11.2014r. Część 5: Szkolenie /Operator obrabiarek sterowanych numerycznie - CNC/ 1) Ilość osób do przeszkolenia (w jednej grupie): 13 - 15. 2) Ilość godzin szkolenia (jednej osoby) - 200. 3) Termin przeprowadzenia szkolenia: szkolenie należy przeprowadzić w

okresie pomiędzy 06.10.2014r. a 28.11.2014r. Część 6: Szkolenie /Drwal - operator pilarki/ 1) Ilość osób do przeszkolenia (w jednej grupie): 8 - 10. 2) Ilość godzin szkolenia (jednej osoby) - 130. 3) Termin przeprowadzenia szkolenia: szkolenie należy przeprowadzić w okresie pomiędzy 13.10.2014r. a 21.11.2014r. Część 7: Szkolenie /Konserwator terenów zielonych/ 1) Ilość osób do przeszkolenia (w jednej grupie): 8 - 10. 2) Ilość godzin szkolenia (jednej osoby) - 150. 3) Termin przeprowadzenia szkolenia: szkolenie należy przeprowadzić w okresie pomiędzy 13.10.2014r. a 21.11.2014r. Część 8: Szkolenie /Elektromonter instalacji - nowoczesny dom/ 1) Ilość osób do przeszkolenia (w jednej grupie): 8 - 10. 2) Ilość godzin szkolenia (jednej osoby) - 150. 3) Termin przeprowadzenia szkolenia: szkolenie należy przeprowadzić w okresie pomiędzy 13.10.2014r. a 28.11. 2014r. Część 9: Szkolenie /Spawanie metodą MAG/ 1) Ilość osób do przeszkolenia (w jednej grupie): 10 - 12. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie możliwość skierowania na szkolenie osób, które nie posiadają żadnych uprawnień w zakresie spawania. 2) Ilość godzin szkolenia (jednej osoby) - zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. 3) Zakres szkolenia powinien obejmować co najmniej spawanie stali niestopowych spoinami czołowymi metodą MAG 135 zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.51.00.00-2, 80.53.12.00-7.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 3.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Rozpoczęcie: 01.09.2014.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

WYKONAWCA składa oświadczenie, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana na podstawie przedstawionego dokumentu wg formuły /spełnia - nie spełnia/.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

WYKONAWCA składa oświadczenie, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana na podstawie przedstawionego dokumentu wg formuły /spełnia - nie spełnia/.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

WYKONAWCA składa: a. oświadczenie, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, b. informację na temat warunków lokalowych. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana na podstawie przedstawionych dokumentów wg formuły /spełnia - nie spełnia/.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

WYKONAWCA składa: a. oświadczenie, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, b. wykaz osób przewidzianych do przeprowadzenia szkolenia, posiadających wymagane przepisami prawa kwalifikacje i uprawnienia. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana na podstawie przedstawionych dokumentów wg formuły /spełnia - nie spełnia/.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

WYKONAWCA składa oświadczenie, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana na podstawie przedstawionego dokumentu wg formuły /spełnia - nie spełnia/.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 20
2. Program szkolenia - 20

3. Kwalifikacje kadry dydaktycznej - 30
4. Warunki lokalowe, sprzęt oraz środki i materiały dydaktyczne - 20
5. Posiadanie certyfikatów jakości usług - 10

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień umowy jedynie w przypadku zmiany przepisów prawa.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.pup.bialystok.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 63/1, pok. 309a.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 29.07.2014 godzina 13:30, miejsce: Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 63/1, pok. 301.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Szkolenia będą finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Z up. STAROSTY
POWIATU BIAŁOSTOCKIEGO
mgr Iwona Helena Rojcewicz
DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy w Białymstoku