



**ADNOTACJE POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W BIAŁYMSTOKU:**

**1. OPINIA DORADCY KLIENTA:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data i podpis)

**2. WERYFIKACJA FORMALNA:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data i podpis)

**3. DECYZJA DYREKTORA/ZASTĘPCY DYREKTORA PUP: POZYTYWNIENIE/NEGATYWNIENIE**

Białystok, dnia .....      Podpis Dyrektora PUP .....

**4. POTWIERDZENIE ODBIORU BONU STAŻOWEGO:**

W dniu ..... r. Panu/Pani ..... wydano/wysłano bon  
stażowy o numerze ewidencyjnym ....., ważny do dnia.....

.....  
(data i podpis pracownika PUP wydającego bon)